



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO
REGGIA DI CASERTA
Determinazione del Direttore

OGGETTO: Acquisto Assessment e GAP analysis per misure verifiche Misure Minime AGID

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei Beni Culturali);

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante “ Legge di Contabilità e finanza pubblica”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante la “Disposizione per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.P.C.M. 29.08.2014, n. 171, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTI i decreti MiBACT 27.11.2014 e 23.12.2014;

VISTO il Decreto Legge 20 settembre 2015, 146 “ Musei e luoghi della cultura servizi pubblici essenziali”;

VISTO il decreto del 05 ottobre 2015, registrato alla Corte dei Conti in data 19 novembre 2015, n. 4441, con cui viene conferito l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di direttore generale al dott. Mauro Felicori nell’ambito del MiBACT;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 del nuovo codice contratti pubblici;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15/12/2016 ha approvato il Bilancio di previsione per l’anno 2017 di questo Istituto;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria per l’importo sopracitato sul capitolo **1.1.3.020 “Acquisto materiale informatico”**

VISTO il Decreto della Direzione Generale Musei D.D. n. 287 del 13.04.2017, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione della Reggia di Caserta per l’anno 2017;

VISTO l’incarico di RUP conferito al Dott. Maurizio Crispino in data 26/01/2017 prot. n. 426;

VISTA la necessità di dover procedere all’assessment dell’infrastruttura ICT della Reggia di Caserta,

VISTO l’obbligo per le P.A. Di adeguarsi alle misure minime AGID entro il 31/12/2017

RILEVATA pertanto l’opportunità di predisporre la documentazione necessaria all’avvio della procedura di gara mediante ODA – Ordine Diretto di Acquisto - reputata conveniente e idonea alle esigenze degli uffici consultando le ditte fornitrici:

CONSTATATO che, dalla visura effettuata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tra le ditte fornitrici del prodotto in oggetto, che presentano offerte simili, si sceglie quella prodotta dalla Ditta NEXT-ERA PRIME S.P.A. con sede in VIA SAN SALVADOR N. 7 - 00071 - POMEZIA (RM) P.IVA 08381910150, la quale offre la fornitura in questione, indicata dal codice n. nxp-agid-pc100 al **prezzo di € 4000,00 + IVA 22% € 880,00 per un prezzo ivato di € 4880,00** con una consegna in 5 (cinque) giorni lavorativi;

ATTESO che per procedere all'acquisto in argomento occorre prenotare una spesa complessiva di € **4880,00** comprensivi di IVA;

VISTO il CIG **Z99216E162** ;

DATO ATTO che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previo acquisizione del documento unico di regolarità contributiva da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta **NEXT-ERA PRIME S.P.A.con sede in VIA SAN SALVADOR N. 7 - 00071 - POMEZIA (RM) P.IVA 08381910150** la fornitura di cui sopra;
2. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento di sul capitolo 1.1.3.020 "Acquisto materiale informatico" del bilancio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di precisare che il fornitore aggiudicatario si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa " e succ.;
4. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture, previa regolarità delle forniture eseguite;
5. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Dirigente del Servizio Finanziario;
6. di dare atto che la presente determinazione è archiviata in originale presso questo Servizio;
7. di disporre, inoltre la pubblicazione dei dati sul sito istituzionale di questa Amministrazione per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.lgs.n. 33/2013.

Il RUP
Maurizio Crispino



Il Direttore
Mauro Felcori



VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Servizio Bilancio
Giovanni Sgambato

